

Договор

между ЧДОУ "Детский сад" Седа" и родителями (законными представителями) ребенка

г. Ленинаул

« ____ » _____ г.

Частное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Седа", в лице учредителя Джамалдинова Ж.Э., действующее на основании Лицензии серия 05Л01 №0003761 номер регистрации №9357 от 25 декабря 2018 г. срок действия- бессрочно, именуемый в дальнейшем "Исполнитель" с одной стороны, и Родитель (законный представитель)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель оказывает услуги по содержанию, присмотру и уходу за ребенком Заказчика в "Детском саду" в часы работы детского сада (развивающие мероприятия, игры, прогулки), с организацией образовательного процесса, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Принять ребенка

(Ф.И.О.) _____

_____ г. р., в Детский сад и предоставить услуги по режиму «полный день»

2.1.2. Организовать досуг ребенка на территории Детского сада и прилегающей территории.

2.1.3. Укреплять физическое и психическое здоровье ребенка

2.1.4. Организовать уход, присмотр, заботу об эмоциональном благополучии ребенка, защиту достоинства ребенка, защиту от всех форм физического и психического насилия.

2.1.5. Организовать предметно-развивающую среду, исходя из возраста ребенка (помещение, оборудование, игры, игрушки).

2.1.6. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками основной образовательной деятельности на возмездной основе. Оказание дополнительных

платных образовательных услуг оформляется отдельным договором..

2.1.7. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями.

2.1.8. Обеспечить ребенка качественным питанием, в соответствии со временем посещения Детского сада (завтрак, обед, полдник.).

2.1.9. Сохранять за ребенком место в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска его родителей при условии оплаты места.

2.1.10. Оказывать квалифицированную помощь родителю в воспитании ребенка.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Расторгнуть в одностороннем порядке настоящий договор в случае существенного нарушения со стороны родителей его условий, в том числе в части оплаты услуг, а также в случае неоднократного грубого нарушения Положения о Детском саде и Правил внутреннего распорядка со стороны ребенка или его родителей в части их обязанностей.

2.2.2. Расторгнуть в одностороннем порядке настоящий договор, если в течение года выявляются отклонения в умственном, психическом или физическом развитии ребенка, не отраженные в медицинской карте при поступлении ребенка в Детский сад. Такое расторжение возможно с письменного уведомления родителей за один месяц при наличии медико-педагогического заключения соответствующей компетентной организации.

2.2.3. Отказать в приеме ребенка в группу при видимых признаках простудного или иного заболевания.

2.2.4. Отказать Родителю в оказании услуг при неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств по оплате услуг Исполнителя.

2.2.5. Изменить в одностороннем порядке стоимость нахождения ребенка в Детском саду.

2.2.6. Проводить собрания с Родителями (их представителями) по вопросам организации дополнительных детских мероприятий (посещение культурно-развлекательных учреждений города)

2.2.7. Привлекать соисполнителей для оказания услуг по настоящему договору.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Своим временно вносить оплату за оказываемые услуги по настоящему договору.

2.3.2. Выполнять условия настоящего договора, соблюдать режим работы Детского сада, не допускать пропусков посещения ребенком Детского сада без уважительной причины.

2.3.3. Лично передавать и забирать ребенка у сотрудников Детского сада (с

отметкой в журнале), не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста, и лицам, находящимся в нетрезвом состоянии.

Письменно информировать Исполнителя о третьих лицах, имеющих право передавать и забирать ребенка. (Приложение № 2) .

2.3.4. Приводить ребенка в Детский сад в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующим возрастным и индивидуальным особенностям ребенка, с учетом сезонных и погодных условий. Обеспечить ребенка сменной одеждой и обувью.

2.3.5. Своевременно информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии и причинах отсутствия ребенка не позднее 12:00 предыдущего дня, болезни ребенка до 9:00 текущего дня. Информировать Детский сад о выходе ребенка после отпуска не позднее, чем за сутки, после болезни – в тот же день после приема педиатра.

Перед выходом из отпуска представить Детскому саду заключение о состоянии здоровья ребенка, в котором должны содержаться результаты необходимых анализов.

2.3.6. При отсутствии ребенка в Детском саду более трех рабочих дней по любой причине,

предоставить сотрудникам справку от педиатра.

2.3.7. Бережно относиться к имуществу Детского сада. **Возмещать ущерб, причиненный ребенком имуществу Исполнителя.**

2.3.8. Взаимодействовать с Исполнителем, оказывать посильную помощь в реализации задач по охране жизни и здоровья ребенка, его оздоровлению, гигиеническому, культурно-эстетическому развитию.

2.3.9. В обязательном порядке сообщить Исполнителю и отметить в медицинской карте наличие аллергических реакций у ребенка или каких либо других отклонений в здоровье. (в случае игнорирования данного пункта, Исполнитель снимает с себя ответственность от возможных последствий.)

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. По договоренности сторон присутствовать с ребенком в Детском саду при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований в первый день адаптации.

2.4.2. Вносить предложения по улучшению работы Детского сада и по организации дополнительных услуг.

2.4.3. Заслушивать отчеты сотрудников Детского сада по работе с детьми.

2.4.4. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, при условии оплаты исполнителю фактически понесённых им расходов, связанных с выполнением обязательств по данному договору.

3. Режимы посещения Детского сада

Наименование режима	Взнос(руб.)
----------------------------	--------------------

"Полный месяц"

3.1 Режим работы Детского сада

с 7:30мин до 18:00мин (летнее время), с 7:30 до 17:00 (зимнее время)
ежедневно с выходным днем воскресенье

4. Порядок оплаты услуг Исполнителя

4.1. Стоимость услуг Исполнителя по настоящему договору в месяц составляет:

4000

4.2. Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком ежемесячно в порядке предоплаты за следующий месяц не позднее 10 числа месяца, предшествующего месяцу оказания услуг.

4.3. При задержке оплаты услуг, равной двум неделям, Договор расторгается Исполнителем в одностороннем порядке без письменного уведомления (уведомлением считать настоящий пункт договора).

4.5. Сумма оплаты может меняться Исполнителем, об изменениях сообщает Заказчику за месяц.

5. Порядок перерасчётов денежных средств за услуги Исполнителя

5.1. При отсутствии ребенка в Детском саду по болезни или какими либо другими причинами перерасчёт не производится.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до выпуска ребенка из детского сада

7. Ответственность сторон

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором, а в части неурегулированной им действующим законодательством РФ.

7.2. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения

настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые участник не может оказать влияние и за возникновение которых он не несет ответственности.

Стороны, подписавшие настоящий Договор:

ЧДОУ "Детский сад "Седа"

Учредитель: Джамалдинов Ж.Э.

ИНН:051301605405

ОГРН:314054416800012

Адрес: с. Ленинаул,
ул. Р.Магомедова, д112^а

Родитель (мать, отец, законные представители)

ФИО _____

Адрес проживания _____

Серия номер паспорта _____

КП _____

Дата выдачи _____

Кем выдан _____

подпись

Телефон: _____

(домашний)

М.П.

Подпись _____